



# A. ROLAND HOLST COLLEGE

MAVO / HAVO / VWO

## VASTGESTELD verslag vergadering MR ARHC 31 augustus 2021 (via Google Meet)

Aanwezig: MR:

- personeel: 6 personeelsleden
  - ouders: 2 ouders
- Schoolleiding

### 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur.

Hij verwelkomt het nieuwe MR-lid.

Er zijn geen leerlingen aanwezig omdat alle MR-leerlingen geslaagd zijn voor hun examen. De MR is bezig de drie vacatures in te vullen.

### 2. Agenda vaststellen

Nieuwe agendapunten:

- Stand van zaken Corona en NPO-gelden worden toegevoegd als agendapunt 5.
- Quest'21, o.a. Quest'21 in de bovenbouw: dit is geen agendapunt voor deze vergadering maar volgt later.

De agenda wordt vastgesteld.

### 3. Jaarplanning MR-overleg 2021-2022

Er zijn 5 vergaderingen gepland, mogelijk komen er extra vergaderingen bij.

Voorstel: op maandag i.p.v. dinsdag vergaderen. Hierdoor valt de MR-vergadering op 27 september samen met een 4m-ouderavond maar dit is geen probleem.

De MR gaat akkoord met de maandagavond als vergaderavond.

De jaarplanning wordt aangepast.

### 4. Kwartaalrapportage Q3

Vragen/opmerkingen:

- Personeelsformatie is minder dan begroot (blz. 3) en de loonkosten zijn hoger dan begroot (blz. 6), hoe kan dit? Antwoord: door betalingen met terugwerkende kracht en door hogere werkgeverslasten.
- Ziekteverzuim: docenten die online lesgeven worden niet ziek gemeld. Kan een docent wel bij een vergadering zijn maar geen les geven, dan gaat het om gedeeltelijke ziekmelding.
- Verdieping A en B hebben een upgrade gehad, wanneer komt dit voor de C- en D-verdieping? Antwoord: binnenkort komen hier gesprekken over want er speelt een aantal zaken:
  - A en B krijgen nog een ventilatie-verbetering die op C en D al is uitgevoerd. De school heeft hier al subsidie voor ontvangen.
  - De school heeft er reserves voor maar er zijn nu minder leerlingen, welke keuzes maken we?

- Het IHP (integraal huisvestingsplan van de gemeente) geeft meer subsidie-mogelijkheden voor monumenten.

Kleine opknap-acties (likje verf) kunnen door de conciërges gedaan worden.

## **5. Stand van zaken Corona (a) en NPO-gelden (b)**

### **5.1 Corona**

De school is gestart met richtlijnen zoals die voor de zomer ook golden, verder is de aula nu wel open en de groepen/klassen zijn weer compleet op school. Mondkapjes zijn verplicht bij verplaatsingen, dit vraagt om handhaving.

Vragen/opmerkingen:

- Denkt de school over de lange-termijn-situatie? Antwoord: er zijn scenario's uit het verleden. Er wordt geen lockdown verwacht maar het blijft afwachten.
- Geeft de school voorlichting over vaccinaties? Antwoord: in principe niet. De school hanteert het standpunt dat vaccinaties en testen helpen maar vindt dat een zaak van ouders & kinderen.

### **5.2 NPO-gelden**

De school is bezig de uitkomsten van de scan en vragenlijsten te verwerken in een rapportage met analyse en voorstellen. Er komt mogelijk een extra MR-vergadering om de concrete voorstellen en bijbehorende begrotingsaanpassing te bespreken.

Vragen/opmerkingen:

- Er moet verantwoording worden afgelegd, is dit vooraf en/of achteraf? Antwoord: beide. Er is ondersteuning vanuit KIEN (Judith) en de ontwikkelde scan en database van ELO helpen om mogelijke interventies te kiezen.
- NPO-geld moet worden terugbetaald als de verantwoording aangeeft dat het resultaat minder is dan de inschatting.
- Bestaat hierdoor het risico dat alleen ingezet wordt op meetbare zaken en minder of 'zachte' dingen zoals coaching? Antwoord: de verantwoording achteraf is een inspanningsverplichting. NPO-gelden zijn er ook voor een professionaliseringsslag van het onderwijs (voorbeeld: een training coaching voor docenten).

De SL wil met de MR praten over de planning en de verdeling van de subsidie.

## **6. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 20.00 uur.