



# VECHTSTEDE COLLEGE

MAVO / HAVO / VWO / TVWO

## AANVRAAG VERLOF(LES)UREN

### m.b.t. vervolgopleiding/Loopbaan Oriëntatie & Begeleiding (LOB)

(vanwege open dagen, studiebeurzen, meeloopdagen, selecties, keuringen)

- Vul dit formulier volledig in en laat het ondertekenen door een ouder of verzorger
- Lever het formulier uiterlijk 1 week voorafgaand aan de activiteit in bij de decaan (via postvak). De decaan beoordeelt de aanvraag en zal indien nodig meer informatie inwinnen.

NB. Verlof is alleen mogelijk indien de betreffende activiteit niet buiten schooltijd bezocht kan worden. Het verlof kan ook geweigerd worden, wanneer je daardoor een (SE)toets of andere belangrijke schoolactiviteit mist, of wanneer je het bezoekformulier van een eerdere activiteit nog niet hebt ingeleverd. Wanneer de betreffende activiteit volgens de decaan niet zinvol is, of wanneer je te vaak verlof hebt gevraagd, zal het verlof niet worden toegekend.

**Naam:**

**Klas:**

**Mentor:**

**Datum verlofdag (d/m/j):**

Aanvraag voor: 1e, 2e, 3e, 4e, 5e, 6e, 7e, 8e, 9e lesuur / de hele dag\*

- Op de betreffende dag/tijdstip heb ik geen toets
- Ik mis hierdoor een toets van het vak .....

#### Reden verlof

- Studiebeurs in (plaats) .....
- Open dag van (opleiding).....op (naam instelling)..... In (plaats) .....
- Meeloopdag van (opleiding).....op (naam instelling)..... In (plaats) .....
- Selectiedag of keuring van (opleiding)..... op (naam instelling)..... In (plaats) .....
- Overige, namelijk:

Handtekening: ..... (ouder/verzorger)

Datum aanvraag verlof: .....

*In te vullen door de school:*

Akkoord decaan: .....